

Objavljamo naslednje prosto delovno mesto:

ODVETNIŠKI PRIPRAVNIK (m/ž) in/ali PRAVNI ASISTENT (m/ž)

(objava: 23. 9. 2022)

Nudimo :

- mesto v rastočem, mladem, multinacionalnem pravnem timu,
- strokovno mentorstvo s strani priznanih pravnih strokovnjakov,
- dolgoročno kariero v stabilni regionalni (Adriatic) odvetniški družbi ter možnost dela na daljavo v kasnejši fazi kariere,
- delo na področju mednarodnih transakcij ali kompleksnejših pravnih sporov,
- delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in 6-mesečnim poskusnim delom,
- urejene delovne razmere;
- fleksibilen delovni čas;
- plačno napredovanje (2 ali 3 stopenjsko);
- prilagodljivost glede študijskih obveznosti in možnost študijskega dopusta za namen dokončanja študija.

Pričakujemo:

- zaključen magistrski študij prava (za delovno mesto ODVETNIŠKI PRIPRAVNIK) ali v zaključnem stadiju študija (za delovno mesto PRAVNI ASISTENT),
- dobro znanje angleškega jezika,
- natančnost in samoiniciativnost.

Prednost:

- delovne izkušnje v odvetništvu, notariatu ali bančnem sektorju.

Kraj dela: ODI pisarna Ljubljana

Začetek dela: takoj oz. po dogovoru

Rok za prijavo: 15.10.2022

Naslov za prijavo: Ponudbe z dokazili o izpolnjevanju zahtev, motivacijskim pismom in življenjepisom pošljite v slovenskem jeziku na e-naslov hr@odilaw.com.

O izbiri bodo kandidati obveščeni izključno po elektronski pošti, zato naj ob prijavi za ta namen navedejo svoj elektronski naslov