

---

# IUSTO URE

---

## NAVODILA ZA AVTORJE

### Kazalo vsebine

1. Oblika in struktura prispevka.....	2
2. Navodila za citiranje .....	2
2.1 Knjige in članki .....	2
2.2 Sodna praksa .....	3
2.2.1 Sodna praksa slovenskih sodišč .....	3
2.1.2 Sodna praksa Sodišča EU .....	3
2.1.3 Sodna praksa Evropskega sodišča za človekove pravice.....	3
2.2 Pravni predpisi.....	3
2.2.1 Nacionalni pravni predpisi.....	3
2.2.2. Pravni predpisi EU .....	4
2.2.3. Mednarodne pogodbe.....	4
2.2.4. Pripravljalna gradiva.....	5
2.3. Internetni viri.....	5
3. Okrajšave .....	5

## 1. Oblika in struktura prispevka

Besedilo prispevka naj bo dolgo med 2 in 4 strani všteto s sprotnimi opombami.

Besedilo mora biti napisano v pisavi Times New Roman velikosti 12. Besedilo mora biti poravnano na obeh robovih. Razmik med vrsticami mora biti 1,15. Zaradi boljše preglednosti prispevka naj bo besedilo razdeljeno s kratkimi in jedrnatimi podnaslovi.

V besedilu ne sme biti podčrtanih besed. Ležeči tisk (kurzivo) se uporablja za tuje izraze v besedilu ter za različne poudarke. Krepki tisk se uporablja le za naslove in podnaslove.

## 2. Navodila za citiranje

Opombe se začenjajo z veliko začetnico in končujejo s piko. Napisane morajo biti v pisavi Times New Roman, velikosti 10. Če se raztezajo na več vrstic, morajo biti njihova besedila poravnana na obeh straneh. Opombe morajo biti oštevilčene s številkami od 1 dalje.

Navodila za citiranje so načelno povzeta po [Navodilih za pisanje zaključnega dela na II. stopnji bolonjskega študijskega programa Pravo](#), kjer lahko tudi dostopate do več primerov pravilnega citiranja in pridobite dodatne informacije.

### 2.1 Knjige in članki

Pri monografijah navedemo prvo črko imena in priimek avtorja, naslov dela, založbo, kraj, leto in številko strani. Podatki naj bodo ločeni z vejicami.

Ko naslednjič navajamo enako delo, lahko navedemo samo prvo črko imena in priimek, naslov dela, leto in številko strani.

#### Primer:

- M. Tratnik, Zastavna pravica, Gospodarski vestnik, Ljubljana, 2006, str. 103.
- F. Grad, I. Kaučič, S. Zagorc, Ustavno pravo, Pravna fakulteta, Ljubljana, 2016, str. 150.

Pri citiranju člankov navedemo prvo črko imena ter priimek avtorja, naslov dela, ime revije, letnik zvezka, v katerem je članek natisnjen, leto izida (v oklepaju), številko letnika in številko strani.

#### Primer:

- J. Bolta, Zavrnitev dokaznih predlogov v sodni praksi, Pravniki, Let. 66 (2011), št. 9-10, str. 543 – 565.
- N. Skubic, Pristojnosti Evropske unije, Pravna praksa, Let. 27 (2008), št. 24-25, str. 42.

## 2.2 Sodna praksa

### 2.2.1 Sodna praksa slovenskih sodišč

Sodna praksa se praviloma navaja tako, da se navede okrajšava za sodišče, opravilno številko in datum izdaje odločbe. Od leta 2011 se v Sloveniji za označbo dokumentov v podatkovnih bazah sodne prakse slovenskih sodišč uporabljajo tudi označbe ECLI, zato je priporočljivo, da je tudi slednja dodana.

#### Primer:

- VSL sklep II Cp 2937/2007 z dne 19. 02. 2008, ECLI:SI:VSLJ:2008:II.CP.2937.2007.
- VSRS sodba II Ips 153/2000 z dne 23. 11. 2000. ECLI:SI:VSRS:2000:II.IPS.153.2000.
- USRS odločba Up-497/14 z dne 24. 11. 2016, ECLI:SI:USRS:2016:Up.497.14.

### 2.1.2 Sodna praksa Sodišča EU

Sodno prakso Sodišča EU navajamo z navedbo opravilne številke zadeve, imen strank (popolna navedba ali skrajšano) ter s podatkom ECLI.

#### Primer:

- Zadeva C-30/15 P, Simba Toys GmbH & Co. KG proti Uradu Evropske unije za intelektualno lastnino (EUIPO), ECLI:EU:C:2016:849.

### 2.1.3 Sodna praksa Evropskega sodišča za človekove pravice

V novejšem času se tudi pri navajanju sodne prakse Evropskega sodišča za človekove pravice navede podatek o ECLI. Lahko pa se navaja tudi s sklicevanjem na imena strank in opravilno številko zadeve.

#### Primer:

- Zadeva Ališić and others v. Bosnia and Hercegovina, Croatia, Serbia, Slovenia and "The former Yugoslav Republic of Macedonia", št. zadeve: 60642/08, ECLI:CE:ECHR:2014:0716JUD006064208.
- Zadeva Flaminio Costa v E.N.E.L, št. zadeve 6-64, ECLI:EU:C:1964:66.

## 2.2 Pravni predpisi

### 2.2.1 Nacionalni pravni predpisi

Za vsak pravni predpis (zakon ali drug splošni normativni pravni akt) moramo prvič, ko ga navajamo, navesti njegovo polno ime, v oklepaju njegovo kratico, uradno glasilo, v katerem je bil prvič objavljen, ter uradna glasila, v katerih so objavljene spremembe ali dopolnitve predpisa oz. odločbe Ustavnega sodišča (odl. US), ki so posegle v zakonsko besedilo (pri tem si lahko s citatom, ki ga najdete pri ogledu zakona na PisRS pod osnovnim pogledom).

Ko naslednjič navajamo predpis, je dovolj, da uporabimo samo kratico: 33. člen ZKP. Kadar navajamo prepis, ki ne velja več, moramo za poševnico navesti letnico sprejema tega predpisa: 156. člen ZKP/77.

Primer:

- Zakon o pravdnem postopku (ZPP), Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US, 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb.
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP), Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb.

### 2.2.2. Pravni predpisi EU

Pravne predpise EU navajamo z navedbo vrste akta, njegove številke in datuma, naslova akta, navedbo Uradnega lista EU in številko strani Uradnega lista, kjer je akt objavljen.

Primer:

- Uredba (EU) št. 1215/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2012 o pristojnosti in priznavanju ter izvrševanju sodnih odločb v civilnih in gospodarskih zadevah (prenovitev), UL L 351, 20.12.2012.
- Direktiva 2014/25/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju naročnikov, ki opravljajo dejavnosti v vodnem, energetskem in prometnem sektorju ter sektorju poštne storitve ter o razveljavitvi Direktive 2004/17/ES, UL L 94, 28.3.2014.
- Prečiščena različica Pogodbe o Evropski uniji, UL C 202, 7.6.2016

### 2.2.3. Mednarodne pogodbe

Mednarodne pogodbe se lahko objavijo v uradnem glasilu države, kjer so bile ratificirane, v zbirkah mednarodnih pogodb, v drugih publikacijah ali na internetu. Če je bila mednarodna pogodba objavljena v uradnem glasilu države, navedemo zakon o ratifikaciji po pravilih, ki veljajo za navajanje nacionalnih predpisov. Če so objavljene v zbirkah mednarodnih pogodb, moramo navesti tudi zbirko, kjer je pogodba objavljena. Kadar so objavljene v drugih publikacijah, jih navajamo podobno kot zakone v zbirki predpisov. Če navajamo besedilo mednarodne pogodbe, ki smo ga našli na internetu, moramo nujno navesti URL in datum zadnjega obiska spletne strani.

Primer:

- Zakon o ratifikaciji Konvencije Sveta Evrope o preprečevanju nasilja nad ženskami in nasilja v družini ter o boju proti njima, Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 1/15.

- Treaty on the Non-Proliferation of Nuclear Weapons [Pogodba o neširjenju jedrskega orožja], URL: <https://www.un.org/disarmament/wmd/nuclear/npt/text> (28.3.2022).

#### 2.2.4. Pripravljalna gradiva

Če navajamo pripravljala gradiva, denimo predloge zakonov, potem je odvisno ali so bila ta gradiva objavljena v tiskani obliki ali v posebni digitalni publikaciji oz. imamo opravka z digitalnimi gradivi, ki so objavljena na spletu.

Do 12. 7. 2010 so se predlogi zakonov objavljali v Poročevalcu Državnega zbora Republike Slovenije. Če se sklicujemo na takšno pripravljalo gradivo, moramo navesti tudi podatke o publikaciji, kjer je bil predlog zakona objavljen.

##### Primer:

- Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (OdFIHO-A) - EPA 1174-V, Poročevalec Državnega zbora Republike Slovenije, št. 100/XXXVI.

Od 12. 7. 2016 se predlogi zakonov objavljajo na straneh Državnega Zbora Republike Slovenije. V tem primeru navajamo vir kot vsak drug internetni vir.

##### Primer:

- Besedilo Predloga zakona o spremembah Zakona o dohodnini, EPA 2640 – VIII, str. 5, URL: <https://imss.dz-rs.si/IMiS/ImisAdmin.nsf/ImisnetAgent?OpenAgent&2&DZ-MSS-01/f55576e735cd53145f8a96982fd832d756a47f38a337991d64d1353def97081c> (28. 3. 2022)

#### 2.3. Internetni viri

Pri navajanju internetnih virov citat glede na podatke, ki so o enoti literature ali viru dostopni. Zaželeno je, da citat vsebuje prvo črko imena in priimek avtorja, naslov dela, leto, URL in datum dostopanja. K virom, pridobljenim na medmrežju, ki omogočajo citiranje strani, navedemo tudi stran, in sicer pred navedbo URL.

##### Primer:

- E. Narrillos, Rule of law in Poland and Hungary has worsened, 2020, URL: <https://www.europarl.europa.eu/news/en/press-room/20200109IPR69907/rule-of-law-in-poland-and-hungary-has-worsened> (12. 11. 2021).

### 3. Okrajšave

To so okrajšave, ki se lahko uporabljajo pri dokumentiranju in jih ni potrebno prvič polno izpisati.

- nav. delo – navedeno delo

- str. – stran / strani
- št. – številka
- prim. – primerjaj
- npr. – na primer
- in nasl. – in naslednja stran / in naslednje strani
- idr. – in drugi/a/o
- itd. – in tako dalje
- ipd. – in podobno
- op. – opomba / opombe
- tj. – to je
- tč. – točka
- oz. – oziroma
- t. i. – tako imenovani
- prav tam - če v opombi citiramo delo, ki smo ga že navedli pod zadnjo prejšnjo opombo.
- et al. – in drugi avtorji

Če avtor v besedilu uporablja druge okrajšave, jih prvič navede skupaj s polno izpisanim izrazom.

Primer:

- Mednarodno javno pravo (v nadaljevanju: MJP).
- Evropska unija (v nadaljevanju: EU)