



Pravna fakulteta

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

DOBAVA TUJE SERIJSKE PUBLIKACIJE ZA LETO 2018

Številka javnega naročila

JN010145/2017-W01

Maribor, december 2017



POVABILO K ODDAJI PONUDBE

NAROČNIK: Pravna fakulteta Univerze v Mariboru, Mladinska ulica 9, 2000 Maribor

Kontaktna oseba naročnika: *ga. Katja Markač Hrovatin*, tel. 02 25 04 238, e-mail: katja.hrovatin@um.si.

v a b i

zainteresirane ponudnike, da oddajo svoje ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je:
DOBAVA TUJE SERIJSKE PUBLIKACIJE ZA LETO 2018

Javno naročilo je naročnik objavil na internetnem naslovu: <http://pf.um.si/o-nas/javna-narocila/>.

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvede naročilo male vrednosti. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in merila izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.



Dekanica Pravne fakultete Univerze v Mariboru
Prof. dr. Vesna Rijavec

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1 SPLOŠNI DEL

1.1 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila: JN010145/2017-W01..

Predmet javnega naročila je: Dobava tuje serijske publikacije za leto 2018.

Ocenjena vrednost javnega naročila: 19.000 EUR brez DDV.

1.2 ROK IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo predložiti svoje ponudbe v pisni obliki o po pošti na naslov Pravna fakulteta Univerze v Mariboru, Mladinska ulica 9, 2000 Maribor, **najkasneje do 18. 12. 2017 do 12:00.**

1.3 ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo **18. 12. 2017 ob 13:00 uri**, v dekanatu PF UM Pravna fakulteta Univerze v Mariboru, Mladinska ulica 9, 2000 Maribor. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

1.4 PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje predmetnega javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih predpisov, ki urejajo javna naročanja in v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

1.5 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

1.5.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno na internetnem naslovu <http://pf.um.si/o-nas/javna-narocila/>. Ponudnik s tiskanjem elektronske oblike dokumentacije, dobi kopijo enako pisni obliki. Razpisno dokumentacijo v pisni obliki pa lahko ponudnik prevzame na sedežu naročnika pri ge. Katji Markač Hrovatin.

1.5.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudnikom o vprašanjih v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije in v zvezi s pripravo ponudbe, bodo potekale izključno v elektronski obliki.

Vprašanja lahko ponudniki naslavljajo v pisni obliki na portalu javnih naročil najkasneje do **15. 12. 2017 do 12:00**. Naročnik bo odgovore objavil na portalu javnih naročil v zakonsko določenem roku. Naročnik ne prevzema odgovornosti za to ali bodo ponudniki seznanjeni z informacijami oz. odgovori, ki jih bo posredoval gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil.

1.5.3 SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pred potekom roka za oddajo ponudbe lahko naročnik spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo.

Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije in vsi odgovori na pisna vprašanja ponudnika bodo objavljeni na portalu javnih naročil in se v trenutku objave štejejo kot sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za ponudnika.

Ponudba, ki ne bo upoštevala celotne razpisne dokumentacije z vsemi spremembami in dopolnitvami in odgovori, bo izločena iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudbe, da bo omogočil bodočemu ponudniku potreben čas za upoštevanje sprememb in dopolnitev pri pripravi ponudb.

1.6 OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA PO SKLOPIH IN VARIANTNE PONUDBE

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvede naročila male vrednosti. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in merila izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Predmet javnega naročila zajema tuje serijske publikacije za leto 2018 in sicer:

ZAP. ŠT.	NASLOV	ISSN	Opomba
1.	ARBITRATION INTERNATIONAL	0957-0411	
2.	ARCHIV FÜR DIE CIVILISTISCHE PRAXIS (AcP)	0003-8997	
3.	ARCHIV FÜR RECHTS UND SOZIALPHILOSOPHIE (ARSP)	0001-2343	
4.	BUSINESS LAW REVIEW	0143-6295	
5.	COMMON MARKET LAW REVIEW	0165-0750	
6.	DIE AKTIENGESELLSCHAFT (AG)	0002-3752	
7.	DRiZ - DEUTSCHE RICHTERZEITUNG	0340-8612	
8.	EUROPEAN BUSINESS LAW REVIEW	0959-6941	
9.	EUROPEAN COMPANY AND FINANCIAL LAW REVIEW	1613-2548	
10.	European Data Protection Law Review	2364-2831	print+online
11.	EUROPEAN JOURNAL OF CRIME, CRIMINAL LAW AND CRIMINAL JUSTICE	0928-9569	
12.	EUROPEAN JOURNAL OF INTERNATIONAL LAW	0938-5428	
13.	EUROPEAN JOURNAL OF SOCIAL SECURITY	1388-2627	
14.	EUROPEAN LABOUR LAW JOURNAL	2031-9525	
15.	EUROPEAN LAW JOURNAL	1351-5993	Pri preverbi cene se sklicujte na DDP (Deep Discounted Price) popust pri tiskanih revijah založnika Wiley (identifikacija: EAL00000014192)
16.	EUROPEAN LEGAL FORUM	1615-603X	
17.	EUROPEAN SOCIOLOGICAL REVIEW	0266-7215	
18.	ESTAL - European State Aid Law Quarterly	1619-5272	print+online
19.	EUROPEAN TAXATION	0014-3138	
20.	EuZA - EUROPÄISCHE ZEITSCHRIFT FÜR ARBEITSRECHT	1865-3030	
21.	FamRZ - ZEITSCHRIFT FÜR DAS GESAMTE FAMILIENRECHT	0044-2410	
22.	INTERNATIONAL COMPANY AND COMERCIAL LAW REVIEW	0958-5214	

23.	International Journal of Constitutional Law	1474-2640	print+online
24.	IPRax - PRAXIS DES INTERNATIONALEN PRIVAT UND VERFAHRENSRECHT	0720-6585	
25.	LEGAL ISSUES OF ECONOMIC INTEGRATION	1566-6573	
26.	PRAVO U GOSPODARSTVU	1330-5476	
27.	RABELS ZEITSCHRIFT FÜR AUSLANDISCHES UND INTERNATIONALES PRIVATRECHT (RabelsZ)	0033-7250	
28.	RATIO JURIS	0952-1917	Pri preverbi cene se sklicujte na DDP (Deep Discounted Price) popust pri tiskanih revijah založnika Wiley (identifikacija: EAL00000014192)
29.	RECHTSTHEORIE	0034-1398	
30.	Representation	0034-4893	print+online
31.	REVUE DE L'ARBITRAGE	0556-7440	
32.	REVUE DE L'UNION EUROPÉENNE	0035-2616	
33.	REVUE INTERNATIONALE DE DROIT PENAL	0223-5404	
34.	STEUER UND WIRTSCHAFT	0341-2954	
35.	THE INTERNATIONAL JOURNAL OF COMPARATIVE LABOUR LAW AND INDUSTRIAL RELATIONS	0952-617x	
36.	WRP - WETTBEWERB IN RECHT UND PRAXIS	0172-049X	
37.	ZEITSCHRIFT FÜR UNTERNEHMENS- UND GESELLSCHAFTSRECHT (ZGR)	0340-2479	
38.	ZEUP - ZEITSCHRIFT FÜR EUROPAISCHES PRIVATRECHT	0943-3929	
39.	ZNR - ZEITSCHRIFT FÜR NEUERE RECHTSGESCHICHTE	0250-6459	
40.	ZögU - Zeitschrift für öffentliche und gemeinwirtschaftliche Unternehmen = Journal for Public and Nonprofit Services	0344-9777	print+online
41.	ZZP - ZEITSCHRIFT FÜR ZIVILPROZESS	0342-3468	
42.	ZZPint - ZEITSCHRIFT FÜR ZIVILPROZESS INTERNATIONAL	1434-8888	

Vsa vprašanja ponudniki postavljajo preko portala javnih naročil.

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane publikacije. Ponudnik, ki ne bo ponudil vseh razpisanih publikacij, bo izločen iz ocenjevanja.

Variantne ponudbe niso dopustne. Razpisano naročilo se bo izvedlo izključno na podlagi vseh zahtev iz te razpisne dokumentacije. Ponudbo, ki bo predložena samo za del predmetnega javnega naročila, bo naročnik izločil kot nepopolno.

1.7 SKUPNA PONUDBA

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz točke 3 te razpisne dokumentacije.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazca Predračun in Ponudba podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,...), določene v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

1.8 PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del).

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 3 te razpisne dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, ki so predmet tega javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

1.9 ZAUPNOST IN JAVNOST PODATKOV

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov skladno s 35. členom ZJN-3. Če bodo kot zaupni označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem iz 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zaupnosti ne bo preklical, bo naročnik ponudbo v celoti zavrnil kot nedopustno.

1.10 PRIPRAVA IN PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik pripravi ponudbo, v kateri so vsebovani vsi zahtevani dokumenti v tej razpisni dokumentaciji, zloženi po zahtevanem vrstnem redu.

1.11 JEZIK

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije, razen morebitnih katalogov in promocijskega materiala, kateri so lahko v angleškem ali nemškem jeziku.

1.12 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj minimalno 60 dni od odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

1.13 STROŠKI PONUDBE

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1.14 OPREMLJANJE IN OZNAČEVANJE PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti na pisarniškem papirju A4 formata, ponudba mora biti oddana v ovojnici temu ustreznega formata in pravilno označena.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v zapečateni oziroma zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana.

Na ovojnici mora biti naslov naročnika: **»PРАВNA FAKULTETA UNIVERZE V MARIBORU, MLADINSKA ULICA 9, 2000 MARIBOR«** s pripisom: **»DOBAVA TUJE SERIJSKE PUBLIKACIJE ZA LETO 2018 – NE ODPIRAJ«** ter *naslov pošiljatelja*.

Če ponudnik ne bo opremil ponudbe tako kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki jih bo naročnik prejel v roku za oddajo ponudb in bodo pravilno označene ter z vso predpisano vsebino. Ponudbe, ki ne bodo razvidno označene, bodo izločene. Ponudbe, poslane po pošti, morajo prispeti k naročniku do zahtevanega datuma in ure, določene v javnem razpisu.

Vse nepravilno ali nepopolno označene ter nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih bo neodprte vrnil pošiljatelju. Če pošiljatelj ni naveden na ovojnici, jo bo naročnik odprl samo zato, da ugotovi pošiljatelja in je ne bo upošteval.

1.15 SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE

Ponudniki lahko spremenijo, dopolnijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki prispe **pred pretekom roka za oddajo ponudb**.

Ponudnikovo obvestilo o spremembi, dopolnitvi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, *namesto* besede »**PONUDBA**« pa mora biti na ovojnici označeno »**SPREMEMBA PONUDBE**« oz. »**DOPOLNITEV PONUDBE**« ali »**UMIK PONUDBE**«.

1.16 PREPOZNA PONUDBA

Ponudba, ki do dneva in ure oddaje, to je do dne **18.12. 2017 do 12:00**, ne bo predložena naročniku, se šteje, da je bila predložena prepozno.

1.17 RAZKRITJE LASTNIŠKE STRUKTURE

Izbrani ponudnik mora naročniku v roku osmih dni od prejema poziva kadarkoli v času izvajanja javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje drugega ponudnika ali podizvajalca ali uporabo zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta (enega ali več) in vrednost pogodbenih del, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000,00 EUR brez DDV, mora izbrani ponudnik posredovati podatke tudi za te gospodarske subjekte.

1.18 PRAVICA NAROČNIKA DO USTAVITVE POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko skladno z 90. členom ZJN-3, kadarkoli in brez odgovornosti do ponudnika, ki sodeluje v postopku oddaje javnega naročila:

- pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročila,
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe,
- po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

1.19 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

2 POGODBA

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik (partnerji pri skupni ponudbi) mora k ponudbeni dokumentaciji predložiti parafiran, podpisan in žigosan vzorec pogodbe – Priloga 1.

2.1 CENA PONUDBE

Cena ponudbe mora biti fiksna in nespremenljiva ter izražena v evrih, zaokrožena na dve decimalki. Končna ponudbena vrednost mora zajemati vse stroške za popolno in kvalitetno izvedbo dobave in montaže premičnih regalov (v skladu z zahtevano vsebino Predmeta JN in pogoji naročnika v nadaljevanju te Razpisne dokumentacije).

V ponudbeni ceni morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno z morebitnimi stroški dela, stroški dostave in stroški izdelave ponudbene dokumentacije.

V ceno ponudbe morajo biti vključeni DDV ter vsi stroški, morebitne dajatve, popusti.

2.2 PLAČILNI POGOJI

Rok plačila računa je *30 (trideset) dni* od prejema in naročnikove potrditve pravilno izstavljenega računa, in sicer po vseh opravljenih delih iz podpisane pogodbe.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Za ugotavljanje sposobnosti ponudnik (oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt), **predložijo izpolnjen in podpisan Obrazec št. 4.**

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v **izpolnjenem in podpisanem obrazcu št. 4.**

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena tega zakona in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom tega zakona.

3.1. Razlogi za izključitev

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

- 3.1.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
- 3.1.2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
- 3.1.3. Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:
- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
 - b) če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
- 3.1.4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:
- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
 - b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
 - c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
 - d) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
 - e) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

DOKAZILA:

Za zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskih subjektov iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, bo naročnik sprejel naslednja dokazila:

- K tč. 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. in 3.1.4.: Izpolnjene in podpisane naslednje priloge:
 - Obrazec št. 4

4 IZBOR PONUDBE

4.1. PREGLED IN PRESOJA PONUDB

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri resničnost ponudnikovih navedb iz ponudbene dokumentacije in zahteva dodatna pojasnila in dopustne popravke o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Ponudba se zavrne, če ne izpolnjuje zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije in/ali, če se ugotovi, da ponudba vsebuje neresnične in zavajajoče navedbe. Ponudba se zavrne, če ponudnik (partnerji pri skupni ponudbi) na naročnikov poziv v roku, ki ga določi naročnik ne predloži zahtevanih pojasnil ali, če ne soglaša z odpravo ugotovljenih računskih ali drugih napak v ponudbi.

4.2. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo **najnižja cena**.

V primeru, da dva ali več ponudnikov ponudi enako ponudbo, bo naročnik opravil žrebanje. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, katerih ponudba se je uvrstila na žrebanje.

4.3. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo ponudnika obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila na način, določen v ZJN-3.

4.4. ROK ZA PODPIS POGODBE

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v desetih (10) delovnih dneh. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

4.5. REVIZIJA POSTOPKA ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17).



Dekanica
Prof. dr. Vesna Rijavec

5 SEZNAM OBRAZCEV IN PRILOG RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo naslednji obrazci in priloge:

OBRAZCI:

1. PONUDBA in PREDRAČUN – Obrazec št. 1;
2. POOBLASTILO PONUDNIKA, PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC Obrazec št. 2
3. SOGLASJE PODIZVAJALCA Obrazec št. 3
4. IZJAVA– Obrazec št. 4

PRILOGE:

1. Vzorec pogodbe – Priloga 1

PONUDBA S PREDRAČUNOM ŠT. _____

1. Na osnovi javnega razpisa katerega predmet je Dobava tuje serijske publikacije za leto 2018 izvedenega po postopku: Naročilo male vrednosti, oznaka javnega naročila: in razpisne dokumentacije, dajemo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila.

NAROČNIK: Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta, Mladinska ulica 9, 2000 Maribor

PONUDBNIK:

2. PONUDBENA CENA – izpolnite obrazec 1 v Excelu!

Zap. Št.	Naslov	ISSN	Vrednost (v € brez DDV)	DDV v %	Vrednost skupaj (v € z DDV)	Opomba
1	ARBITRATION INTERNATIONAL	0957-0411			- €	
2	ARCHIV FÜR DIE CIVILISTISCHE PRAXIS (AcP)	0003-8997			- €	
3	ARCHIV FÜR RECHTS UND SOZIALPHILOSOPHIE (ARSP)	0001-2343			- €	
4	BUSINESS LAW REVIEW	0143-6295			- €	
5	COMMON MARKET LAW REVIEW	0165-0750			- €	
6	DIE AKTIENGESELLSCHAFT (AG)	0002-3752			- €	
7	DRiZ - DEUTSCHE RICHTERZEITUNG	0340-8612			- €	
8	EUROPEAN BUSINESS LAW REVIEW	0959-6941			- €	

9	EUROPEAN COMPANY AND FINANCIAL LAW REVIEW	1613-2548			- €	
10	European Data Protection Law Review	2364-2831			- €	print+online
11	EUROPEAN JOURNAL OF CRIME, CRIMINAL LAW AND CRIMINAL JUSTICE	0928-9569			- €	
12	EUROPEAN JOURNAL OF INTERNATIONAL LAW	0938-5428			- €	
13	EUROPEAN JOURNAL OF SOCIAL SECURITY	1388-2627			- €	
14	EUROPEAN LABOUR LAW JOURNAL	2031-9525			- €	
15	EUROPEAN LAW JOURNAL	1351-5993			- €	Pri preverbi cene se sklicujte na DDP (Deep Discounted Price) popust pri tiskanih revijah založnika Wiley (identifikacija: EAL0000001419 2)
16	EUROPEAN LEGAL FORUM	1615-603X			- €	
17	EUROPEAN SOCIOLOGICAL REVIEW	0266-7215			- €	
18	EStAL - European State Aid Law Quarterly	1619-5272				print+online
19	EUROPEAN TAXATION	0014-3138			- €	
20	EuZA - EUROPÄISCHE ZEITSCHRIFT FÜR ARBEITSRECHT	1865-3030			- €	
21	FamRZ - ZEITSCHRIFT FÜR DAS GESAMTE FAMILIENRECHT	0044-2410			- €	
22	INTERNATIONAL COMPANY AND COMERCIAL LAW REVIEW	0958-5214			- €	
23	International Journal of Constitutional Law	1474-2640			- €	print+online
24	IPRax - PRAXIS DES INTERNATIONALEN PRIVAT UND VERFAHRENSRECHT	0720-6585			- €	

25	LEGAL ISSUES OF ECONOMIC INTEGRATION	1566-6573			- €	
26	PRAVO U GOSPODARSTVU	1330-5476			- €	
27	RABELS ZEITSCHRIFT FÜR AUSLANDISCHES UND INTERNATIONALES PRIVATRECHT (RabelsZ)	0033-7250			- €	
28	RATIO JURIS	0952-1917			- €	Pri preverbi cene se sklicujte na DDP (Deep Discounted Price) popust pri tiskanih revijah založnika Wiley (identifikacija: EAL0000001419 2)
29	RECHTSTHEORIE	0034-1398			- €	
30	Representation	0034-4893				print+online
31	REVUE DE L'ARBITRAGE	0556-7440			- €	
32	REVUE DE L'UNION EUROPÉENNE	0035-2616			- €	
33	REVUE INTERNATIONALE DE DROIT PENAL	0223-5404			- €	
34	STEUER UND WIRTSCHAFT	0341-2954			- €	
35	THE INTERNATIONAL JOURNAL OF COMPARATIVE LABOUR LAW AND INDUSTRIAL RELATIONS	0952-617x			- €	
36	WRP - WETTBEWERB IN RECHT UND PRAXIS	0172-049X			- €	
37	ZEITSCHRIFT FÜR UNTERNEHMENS- UND GESELLSCHAFTSRECHT (ZGR)	0340-2479			- €	
38	ZEuP - ZEITSCHRIFT FÜR EUROPÄISCHES PRIVATRECHT	0943-3929			- €	
39	ZNR - ZEITSCHRIFT FÜR NEUERE RECHTSGESCHICHTE	0250-6459			- €	

40	ZögU - Zeitschrift für öffentliche und gemeinwirtschaftliche Unternehmen = Journal for Public and Nonprofit Services	0344-9777			- €	print+online
41	ZZP - ZEITSCHRIFT FÜR ZIVILPROZESS	0342-3468			- €	
42	ZZPint - ZEITSCHRIFT FÜR ZIVILPROZESS INTERNATIONAL	1434-8888			- €	
	SKUPAJ		€ -		€ -	
	Datum:	Žig			Zakoniti ponudnika:	zastopnik

Cena ponudbe je fiksna in nespremenljiva ter izražena v evrih, zaokrožena na dve decimalki. V cenah morajo biti zajeti vsi stroški, popusti in rabati ter prispevki in vse morebitne dajatve.

Ponudnik mora priložiti tudi razčlenjeno ponudbo. Ponudba mora biti razčlenjena na module kot jih ponuja ponudnik. Priloženi morajo biti opisi modulov in vsak modul mora biti ovrednoten.

3. VELJAVNOST PONUDBE:

Naša ponudba ostaja v veljavi do vključno _____ (vpišite datum) (minimalno 60 dni od odpiranja ponudb).

4. NAVEDBA PONUDNIKA, NA KAKŠEN NAČIN DAJE PONUDBO:

Ponudbo dajemo (obkrožite):

- a) samostojno,
- b) skupna ponudba,
- c) ponudba s podizvajalci navedenimi v Seznamu podizvajalcev.

5. ROK PLAČILA

Rok plačila je v 30 dneh od dneva uradnega prejema računa.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe

**POOBLASTILO PONUDNIKA, PARTNERJA OZ. PODIZVAJALCA
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila po odprtem postopku z oznako, katerega predmet je Dobava tuje serijske publikacije za leto 2018, pooblaščamo naročnika – Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta, Mladinska ulica 9, 2000 Maribor, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebni za dokazovanje naše sposobnosti oz. podanih izjav v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem javnem naročilu, in sicer:

- I. Dokazila oz. podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika, partnerja oz. podizvajalca (pravno osebo) in

Polno ime oz. naziv:	Sedež:	Matična številka:

- II. Dokazila oz. podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove, partnerjeve oz. podizvajalčeve) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

Ime in priimek zakonitega zastopnika:	Naslov:	Datum rojstva:	Kraj in država rojstva:	EMŠO:	Podpis:

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

Podpis pooblaščene osebe:

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec kopira.

SOGLASJE PODIZVAJALCA
(za neposredna plačila)

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zahtevamo, da bo naročnik (Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta, Mladinska 9, 2000 Maribor) za javno naročilo, katerega predmet je Dobava tuje serijske publikacije za leto 2018, izvedeno po javnem naročilu male vrednosti namesto ponudnika _____ (v nadaljevanju: ponudnik) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe

IZJAVA

Naziv ponudnika: _____

Sedež (naslov) ponudnika: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. RAZLOGI ZA IZKLUČITEV

- 1.1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- 1.2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
- 1.3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- 1.4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- 1.5. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- 1.6. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- 1.7. da nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- 1.8. da ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
- 1.9. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

2. SPLOŠNO

- 2.1. da se strinjamo z vsemi pogoji predmetne dokumentacije v zvezi z oddaji javnega naročila (opisi, določila, zahteve,...);
- 2.2. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2);
- 2.3. da smo v celoti seznanjeni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma;
- 2.4. da se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- 2.5. da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - a) svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - b) gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
- 2.6. da soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene okvirnega sporazuma ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička.

3. IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje.

IZJAVLJAMO, da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji.

4. IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM POGODBE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z opredeljenimi določili vzorca pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

5. STROŠKI

IZJAVLJAMO, da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe:

UNIVERZA V MARIBORU, PRAVNA FAKULTETA
MLADINSKA ULICA 9, 2000 MARIBOR
ki jo zastopa: dekanica prof. dr. Vesna Rijavec
ID za DDV: SI71674705 (smo davčni zavezanec)
Matična št.: 5089638015

kot naročnik
(v nadaljevanju: naročnik)

in

ki ga zastopa:
ID za DDV:
matična št.:
TRR:

kot izvajalec
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

sta dogovorila in sklenila naslednjo

POGODBO št.

za DOBAVO TUJIH SERIJSKIH PUBLIKACIJ ZA LETO 2018

PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet pogodbe je **Dobava tujih serijskih publikacij za leto 2018**, na podlagi naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne, pod številko objave

2. člen

Pogodbena dela se bodo izvršila na osnovi ponudbe izvajalca, z dne

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Skupna pogodbeni vrednost za izvedbo storitve, navedene v 1. členu te pogodbe znaša:

VREDNOST SKUPAJ (brez DDV): EUR

+ davek na dodano vrednost (9,5%): + EUR

KONČNA POGODBENA CENA: EUR

(z besedo: in/100)

V pogodbeni vrednosti so zajeta vsa dela po priloženi ponudbi in tehnični specifikaciji. Pogodbeni vrednost za dogovorjeni obseg del in storitev po tej pogodbi je fiksna in nespremenljiva do zaključka del.

V pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za obseg del po razpisni dokumentaciji in tehnični specifikaciji.

NAČIN PLAČILA

4. člen

Naročnik bo plačal opravljeno storitev po dobavi periodike za posamezni mesec (vsa dobavljena periodika v enem mesecu naj bo zajeta na enem računu) na podlagi potrjenega računa. Račun za opravljeno delo je izvajalec dolžan izdati v roku 8 dni po opravljenem delu, naročnik pa ga mora, v roku 15 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 dni računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Naročnik bo plačilo izvedel v tridesetih (30) dneh po prejetju računa na transakcijski račun izvajalca odprt pri

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Izvajalec se obvezuje:

- prevzete storitve izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in zakoni,
- tolmačiti naročniku ali upravnemu organu vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev,
- sodelovati z naročnikom in upoštevati tehnične pogoje,
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno in pravočasno v korist naročnika,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dovoljeni roki izpolnjeni,
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega obsega storitev, če se sporazumno ugotovi, da izvajalec prevzete storitve opravlja pomanjkljivo ali jih zahteva upravni organ,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,

- varovati poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij naročnika.

Naročnik se obvezuje:

- v dogovorjenih rokih dati na razpolago izvajalcu vso, za izvajanje storitev po tej pogodbi potrebno dokumentacijo in informacije, ki so za prevzeti obseg storitev potrebne in s katero naročnik razpolaga,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev,
- varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca ali njegovih sopogodbениkov in se nanašajo na izvedbo te pogodbe, če to izvajalec zahteva,
- da bo v teku izvajanja storitev glede na potrebe, po dogovoru z izvajalcem, skliceval strokovne komisije, na katerih se bodo obravnavali tekoči problemi v okviru prevzetih storitev in napredovanje del ter dajale smernice za nadaljnje delo.

6. člen

Splošno:

- za spremembe dogovorjenega obsega storitev ali spremembe dogovorjenih rešitev ali postopkov, ki jih predlaga izvajalec, mora dati soglasje naročnik,
- če se pokaže potreba, da se mora del že opravljenih storitev spremeniti iz kakršnihkoli razlogov, morata izvajalec in naročnik pisno ugotoviti in skupno določiti rok za dovršitev nadomestnih storitev. Pisno morata tudi ugotoviti, ali se sprememba storitev plača posebej ali pa iz vsote te pogodbe, za kar so odločujoči razlogi, zaradi katerih je prišlo do sprememb.

ROKI DOBAVE

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo naročniku dobavil blago pravilno in kakovostno po pravilih stroke ter glede na čas izida posamezne serijske publikacije.

FINANČNO ZAVAROVANJE

8. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v 15 dneh po podpisu te pogodbe brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, v višini 5 % pogodbene vrednosti za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti plačljivo na prvi poziv. S to garancijo se izvajalec zavezuje, da bo svojo pogodbeno obveznost izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in pogodbenem roku.

Ta bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je pogoj za začetek veljavnosti pogodbe in mora veljati še 60 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del, na katere se nanaša.

POOBlašČENI PREDSTAVNIKI

9. člen

Pogodbeni stranki bodo pri izvajanju pogodbe zastopali pooblaščeni predstavniki:

Pooblaščen predstavnik naročnika, ki je hkrati tudi skrbnik te pogodbe, je

Pooblaščen predstavnik izvajalca je

ODSTOP OD POGODBE

10. člen

Naročnik lahko s pisnim obvestilom izvajalcu kadarkoli odstopi od pogodbe. V tem primeru je naročnik dolžan izvajalcu povrniti vse stroške in mu plačati do tedaj opravljeno delo.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca v primeru:

- če izvajalec ravna v nasprotju s pravili znanosti in stroke ali prisilnih predpisov,
- če izvajalec ne upošteva ekonomskega interesa naročnika in to kljub opozorilu ne popravi,
- če izvajalec drugače huje krši obveznosti s te pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe po drugem odstavku 10. člena je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z novim razpisom in izborom, kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

11. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNE DOLOČBE

12. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

13. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče na sedežu naročnika.

14. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja, pod pogojem, da je predloženo finančno zavarovanje v skladu z določili iz te pogodbe.

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda.

V **Mariboru**, dne _____

V _____, dne

Naročnik:

Univerza v Mariboru
Pravna fakulteta
Dekanica
Prof. dr. Vesna Rijavec

Izvajalec: