

Delodajalec: MŠO: 5089638015 šifra SKD: 85.422
UM; UM PF
Mladinska ulica 9
2000 MARIBOR

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5564 MARIBOR**

Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**

Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **POMOČNIK TAJNIKA ČLANICE VII/2 ZA INFORMACIJSKO IN KOMUNIKACIJSKO TEHNOLOGIJO - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **VZDRŽUJE APLIKATIVNE PROGRAME IN SISTEME ZA UPRAVLJANJE Z DATOTEKAMI IN BAZAMI PODATKOV. ZAGOTAVLJA TEHNIČNE POGOJE ZA IZDELAVO PODATKOVNIH ANALIZ (FUNKCIJSKIH IN INFORMACIJSKIH). PRILAGAJA INFORMACIJSKI SISTEM ČLANICE ZA INTEGRACIJO V UNIVERZITETNI INFORMACIJSKI SISTEM IN V OKOLJE. POSREDUJE USTREZNE IN PRAVOČASNE INFORMACIJE O STANJU RAČUNALNIŠKIH SISTEMOV VODSTVU. SVETUJE VODSTVU FAKULTETE O MOŽNOSTIH PROMOCIJE IN INFORMIRANJA V ZVEZI Z DELOM FAKULTETE Z UPORABO INTERNETNIH TEHNOLOGIJ. ZAGOTAVLJA OPTIMALNO DELOVANJE RAČUNALNIŠKEGA IN KOMUNIKACIJSKEGA SISTEMA IN DIREKTEN DOSTOP DO PODATKOVNIH BAZ UPORABNIKOM. PREVENTIVNO NAČRTUJE IN PREDLAGA UKREPE ZA PREPREČITEV NEGATIVNIH VPLIVOV OKOLJA NA RAČUNALNIŠKI IN KOMUNIKACIJSKI SISTEM. TEKOČE IN SPROTNO ODSTRANJUJE NEGATIVNE VPLIVE OKOLJA NA RAČUNALNIŠKI IN KOMUNIKACIJSKI SISTEM. SKRBI ZA NORMALNO OSKRBO Z REZERVNI MI IN NADOMESTNIMI DELI ZA RAČUNALNIŠKO IN TELEKOMUNIKACIJSKO OPREMO. PLANIRA IN IZVAJA NABAVO RAČUNALNIŠKE IN TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME. PREDLAGA SPREMEMBE ORGANIZIRANOSTI ZA OPTIMALNI IZKORISTEK PROGRAMSKE OPREME. KOMUNICIRA Z VZDRŽEVALNIMI IN SERVISNIMI ENOTAMI. ZAGOTAVLJA RAZPOLOŽLJIVOST PODATKOV Z REDNO IZDELAVO (DNEVNO, MESEČNO) VARNOSTNIH KOPIJ. VZPOSTAVLJA IN VZDRŽUJE/AŽURIRA INTRANET TER VSE SPLETNE STRANI FAKULTETE. VZPOSTAVLJA IN VZDRŽUJE/AŽURIRA INFORMACIJSKI SISTEM ZALOŽBE FAKULTETE.**

Izobrazba po Klasius: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd., 481 Računalniške vede,**

Alternativna izobrazba:

Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat):

Trajanje zaposlitve: **določen čas 12 mesecev**

Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**

Zahtevane delovne izkušnje: **5 let**

Poskusno delo: **ne**

Zahtevan vozniški izpit kategorije: **_**

Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-zelo dobro, govorjenje-zelo dobro, pisanje-zelo dobro**

Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 2 - zahtevno, 2 - delo s preglednicami - 2 - zahtevno, 4 - delo z bazami podatkov - 2 - zahtevno, 5 - programiranje - 2 - zahtevno, 6 - poznavanje računalniških omrežij - 2 - zahtevno, 7 - poznavanje operacijskih sistemov - 2 - zahtevno, 3 - računalniško oblikovanje - 2 - zahtevno**

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Zahtevana znanja: računalniška znanja: MS Windows, Word, Excel, Internet, e-pošta, el poslovanje, poznavanje strojne opreme, operacijskih sistemov, urejevalnikov besedil, elektronskih preglednic, programov za delo s podatkovnimi zbirkami, programov za predstavitve, programov za ustvarjanje spletnih mest, programov za komunikacije, specialna znanja: računalniška strojna in komunikacijska oprema, operacijski sistem DOS, operacijski sistem Windows (vse verzije), operacijski sistem Open VMS, operacijski sistem Unix, operacijski sistem Linux, znanja s področja TCP/IP komunikacij, ostala znanja: poznavanje internetnih servisov, Zahtevani jeziki: aktivno: nemški ali angleški jezik. Zahtevane delovne izkušnje: 60 mesecev s področja računalništva in organizacije dela, dela s podatkovnimi bazami**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**

Rok za prijavo kandidatov: **3** dni.

Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po pošti**

Posebne zahteve delodajalca: **_**

Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **MAJA HABJANIČ, 02 25 04 259, maja.habjanic@um.si**

Posredovanje ZRSZ: **_**

Poskusno delo: **ne**

Datum sprejema prijave: **1.3.2018**

Rok za prijavo kandidatov: **7.3.2018**

Datum objave v prostorih zavoda: **2.3.2018**