

Na podlagi Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. l. RS, št. 124/04) in na podlagi druge točke 253. člena Statuta UM (Ur. l. RS, št. 115/04) je Senat Univerze v Mariboru na 24. seji dne 24. 01. 2006 sprejel naslednji

**PRAVILNIK**  
**O ECTS KREDITNEM SISTEMU ŠTUDIJA**  
**NA UNIVERZI V MARIBORU**  
**Št.: A 5/2006 – 41 AG**

1. člen

(Splošna določila)

(1) S tem pravilnikom se določi:

- Postopek za ugotavljanje in preverjanje dejanske študijske obremenitve študentov.
- Pristojnosti koordinatorjev za izvajanje ECTS kreditnega sistema študija.
- Postopke za priznavanje kreditnih točk, pridobljenih v drugih študijskih programih na Univerzi v Mariboru (v nadaljevanju: UM) ali drugih visokošolskih zavodih.

2. člen

(Ugotavljanje in preverjanje dejanske študijske obremenitve študentov)

- (1) Članice UM ovrednotijo študijske programe za pridobitev izobrazbe s kreditnimi točkami po sistemu ECTS v skladu z Merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (v nadaljevanju: Merila). Kreditno ovrednotenje za posamezne predmete se določi v učnem načrtu predmeta.«
- (2) Nosilci predmetov posameznih študijskih programov ugotovijo oz. izmerijo dejansko študijsko obremenitev študentov. Dejansko obremenitev študentov ugotovijo z vprašalniki, intervjuji, in po potrebi z drugimi oblikami ugotavljanja obremenitev študentov.
- (3) V obremenitev študenta se štejejo: predavanja, seminarji, vaje in druge oblike organiziranega študijskega dela (praktično usposabljanje, hospitacije, nastopi, terensko delo ipd.), individualno študijsko delo (sprotno delo, študij literature, seminarske naloge, projektno delo, raziskovalno delo), priprava na izpite in ali druge oblike preverjanja ter diplomska (magistrska, doktorska) naloga.
- (4) Študenti sodelujejo pri ocenjevanju in preverjanju dejanske študijske obremenitve. Oblike sodelovanja študentov so naslednje:
  - Študenti so dolžni sodelovati pri intervjujih, anketiranjih in drugih oblikah ugotavljanja študijske obremenitve.
  - Študentski sveti članic UM zagotovijo, da se po uvedbi novega študijskega programa preveri dejanska obremenitev študenta vsako študijsko leto do diplomiranja prve vpisane generacije, potem pa najmanj vsaki dve leti.
  - Študentski sveti članic UM imenujejo svoje predstavnike, ki bodo sodelovali pri pripravi mehanizmov preverjanja študijske obremenitve in obdelavi podatkov pridobljenih z izvedbo anketiranj, intervjujev in drugih postopkov ugotavljanja študijske obveznosti študenta.

- Preko študentskih svetov članic UM in Študentskega sveta UM se oblikujejo tudi drugi formalni predlogi in ugotovitve povezane s preverjanjem dejanske obremenitve študentov in izvajanjem ECTS študija v celoti.
- V primeru, da so dve leti zapored ugotovljena večja odstopanja med potrjenim kreditnim vrednotenjem in izmerjeno dejansko obremenitvijo študentov pri posameznem predmetu, je članica UM dolžna izvesti korekcijo vrednotenja študijskega programa ali obremenitve študentov s spremembo obveznosti študenta pri posameznem predmetu.

### 3. člen (koordinatorji ECTS)

- (1) Senat članice UM imenuje enega, po potrebi lahko tudi več koordinatorjev ECTS za celotno članico UM oz. posamezne oddelke fakultete/visoke šole. Koordinator ECTS mora biti izvoljen v naziv visokošolskega učitelja. Imena koordinatorjev se objavijo na spletni strani UM.
- (2) Koordinator ECTS članice UM oz. oddelka fakultete/visoke šole UM:
  - je pristojen za pravilno izvajanje načel in mehanizmov ECTS na članici. Visokošolskim učiteljem in sodelavcem pomaga pri pravilni uporabi ECTS.
  - je pristojen in odgovoren je za koordinacijo in pripravo dela Predstavitvenega zbornika ECTS (Information package), ki se nanaša na članico UM ter za njegovo objavo na spletni strani članice.
  - je pristojen in odgovoren je za pravilno ovrednotenje študijskih programov s kreditnimi točkami.
  - sodeluje s študentskim svetom članice UM, ki ugotavlja dejansko obremenitev študentov, kot je navedeno v drugi alineji, 2. člena tega Pravilnika.
  - je kontaktna oseba za študente in visokošolske učitelje.
  - študentom, ki se zanimajo za študij na kateri od partnerskih univerz, zagotovi dostop do predstavitvenih zbornikov (information package) in drugih potrebnih informacij o študiju na partnerskih visokošolskih institucijah.
  - zagotovi, da so dokumenti študentov, ki odhajajo na študij na partnersko visokošolsko institucijo in tistih, ki so prišli iz partnerskih institucij ustrezno izpolnjeni. Gre za dokumente: študentova prošnja/prijava (Application form), študijsko pogodbo (Learning Agreement), sporočilo o opravljenih študijskih obveznostih (Transcript of Records).
  - svetuje študentom pri izbiranju posameznih predmetov ali delov študijskega programa na drugih članicah Univerze v Mariboru, visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji ali v tujini.
  - zagotovi izpeljavo postopka priznavanja kreditnih točk.
- (3) Senat članice UM najkasneje v dveh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika imenuje koordinatorja / koordinatorje ECTS.
- (4) Za potrebe mednarodnih izmenjav se lahko del navedenih aktivnosti razdeli oz. izvaja s koordinatorjem Socrates/Erasmus. V pristojnosti članice UM je odločitev ali bo te vsebine izvajala ena oseba ali več.

4. člen  
(Priznavanje kreditnih točk)

- (1) Za priznavanje kreditnih točk, ki si jih pridobijo študenti Univerze v Mariboru na drugih študijskih programih UM ali visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji ter na visokošolskih zavodih v tujini, je pristojen koordinator ECTS posamezne članice, po potrebi v sodelovanju s predstojnikom ustrezne katedre / instituta / oddelka.
- (2) Koordinator ECTS preveri ali je izobraževanje na drugi instituciji potekalo v skladu z odobreno in dogovorjeno izbiro predmeta ali študijsko pogodbo (Learning agreement), v kolikor je del študija potekal v tujini.
- (3) V primeru, da izobraževanja ni v celoti potekalo v skladu z odobreno in dogovorjeno izbiro predmeta ali študijsko pogodbo, zagotovi koordinator ECTS, da se problem reši v okviru pristojne katedre / instituta / oddelka.
- (4) V primeru pritožbe študenta na odločitev glede priznavanja, je pristojni organ Komisija za študijske zadeve članice.«

5. člen  
(Končna določba)

- (1) Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru.

Rektor Univerze v Mariboru  
prof. dr. Ivan Rozman, l. r.