

Na podlagi 2. točke prvega odstavka 253. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 41/2021 – UPB 13) je Senat Univerze v Mariboru na svoji 22. redni seji dne 6. 7. 2021 sprejel naslednje

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi v Mariboru št. A4/2009-41 AG

1. člen

V Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi v Mariboru št. A4/2009-41 AG (Obvestila UM, št. XXVII-6-2009, XXVIII-7-2010, XXX-2-2012, XXXII-5-2014, XXXVII-4-2019 in XXXVIII-11-2020) se v 1. členu prvi, drugi in tretji odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) S tem pravilnikom se ureja preverjanje in ocenjevanje znanja na študijskih programih 1., 2. in 3. stopnje študija in študijskih programih za izpopolnjevanje.

(2) Pravilnik ureja preverjanje in ocenjevanje znanja vseh udeležencev izobraževanja na Univerzi v Mariboru.

(3) Ta pravilnik ureja tudi druga vprašanja v zvezi s študijem in izpitnim redom ter vprašanja glede izpisa iz univerze zaradi goljufanja in izpisa iz študijskega programa zaradi doseženega števila dovoljenih pristopov k preverjanju in ocenjevanju znanja.«

2. člen

V 5. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Preverjanje znanja je lahko ustno ali pisno oz. ustno in pisno. Poteka lahko tudi s preverjanjem pisnih, grafičnih, tehničnih in drugih izdelkov oz. nalog in njihovega zagovora ali s preverjanjem praktičnega dela, pedagoške ali druge strokovne prakse, učnega nastopa oziroma v kombinaciji več oblik skladno z učnim načrtom učne enote. Preverjanje znanja lahko poteka tudi v elektronski obliki.«

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Preverjanje in ocenjevanje znanja se lahko organizira tudi na daljavo, vendar zgolj v primerih, kadar načrtovana izvedba v živo ni mogoča in kadar Senat članice presodi, da je takšna prilagoditev izvedbe potrebna in pedagoško ustrezna.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Kandidat, ki je izgubil status študenta, obdrži pravico opravljanja manjkajočih predpisanih študijskih obveznosti in izpitov v skladu z določili 122. in 123. člena Statuta UM.«

4. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Opravljanje izpitov ali opravljanje izpitov izven razpisanih izpitnih rokov lahko odobri nosilec učne enote na osnovi pisne prošnje študenta, če so za to navedeni upravičeni razlogi in priložena dokazila (odhod na študij ali strokovno prakso v tujino, hospitalizacija najmanj 14 dni v času izpitnega

obdobja, smrt ožjega družinskega člana, materinstvo/očetovstvo, udeležba na strokovni ali kulturni prireditvi oziroma vrhunskem športnem tekmovanju, študenti s posebnim statusom, opravljanje funkcij in članstvo v organih UM, tuji študenti – vpisani ali na izmenjavi na UM, v primerih, ko se morajo nenačrtovano vrniti domov, imajo težave s prehodom meja ipd.).«

5. člen

V 11. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) RCUM najkasneje do 15. oktobra za preteklo študijsko leto Študentskemu svetu UM, študentskim svetom članic UM, dekanom, pristojnim prodekanom in vodjem študijskih programov posreduje izpis tistih učnih enot in njihovih nosilcev, pri katerih je v preteklem študijskem letu prišlo do neuspešnega četrtega in vsakega nadaljnega opravljanja izpita z dodano informacijo, kolikokrat je študent pristopil. Komisija za študijske zadeve članice v sodelovanju z vodji študijskih programov in študentskim svetom članice v primerih, kadar je večje število študentov opravljalo komisijske izpite pri istem nosilcu, ugotovijo vzroke za to in predlagajo ustrezne rešitve. Poročilo se obravnava na naslednji seji komisije za študijske zadeve.«

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) RCUM v roku 1 meseca po zaključku zimskega izpitnega obdobja pripravi izpis iz AIPS o uspešnosti opravljanja izpitov učnih enot zimskega semestra (število vseh vpisanih študentov po učnih enotah zimskega semestra na študijskih programih, število prijavljenih na izpite posamezne učne enote v zimskem izpitnem obdobju, število odjavljenih od izpitov, število in delež opravljenih izpitov glede na število vpisanih pri učni enoti). Izpis posreduje pristojnemu prodekanu in vodjem študijskih programov. S poročilom se seznanijo komisija za študijske zadeve in v kolikor se ugotovijo znatna negativna odstopanja od preteklih let, skupaj z nosilci preiščejo vzroke za to in predlagajo ustrezne rešitve, ki se praviloma implementirajo še v istem študijskem letu. V primeru pozitivnih odstopanj prav tako poskusijo ugotoviti razloge.«

Dosedanji četrti odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Pisne in elektronske izpitne naloge se uničujejo enkrat letno, in sicer v prvem tednu novembra za izpite, izvedene pred pričetkom tekočega študijskega leta, razen pisnih izpitnih nalog, pri katerih obravnava ugovora na oceno do 1. novembra še ni zaključena.«

6. člen

V 13. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na izpitu znanje iz posamezne učne enote preverja in ocenjuje visokošolski učitelj, ki je nosilec izobraževanja za to učno enoto, lahko pa tudi drugi, za to učno enoto oziroma za znanstveno področje (disciplino), v katerega spadajo vsebine učne enote, habilitirani visokošolski učitelj (v nadaljevanju izvajalec izpita).«

7. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pred izpitno komisijo se opravljajo:

- izpiti na pisno zahtevo študenta ali nosilca učne enote,
- izpiti z namenom zvišanja ocene ter
- vsak 4. in nadaljnji pristop k izpitu.«

8. člen

V 16. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izpitna komisija ima predsednika in dva člana, ki jih imenuje dekan na predlog predstojnika katedre oz. oddelka, kjer so ustanovljeni inštituti pa lahko tudi na predlog predstojnika inštituta. V komisijo se imenuje tudi nosilec oz. izvajalec konkretne učne enote. V kolikor fakulteta nima treh visokošolskih učiteljev z ustrežno izvolitvijo za področje in stopnjo študija, v katero sodi učna enota, pri kateri se opravlja komisijski izpit, se lahko v izpitno komisijo imenuje tudi visokošolskega učitelja z izvolitvijo za drugo področje. Za učne enote, katerih nosilec je dekan članice, izpitno komisijo imenuje prodekan članice, odgovoren za študijske zadeve. V primeru zadnjega možnega opravljanja izpita sta prisotna dodatna člana izpitne komisije, in sicer dekan članice brez možnosti glasovanja in en član iz vrst visokošolskih učiteljev z možnostjo glasovanja, ki ga imenuje ŠS članice. V primeru, da je dekan nosilec oz. izvajalec učne enote, ga v komisiji kot član komisije brez možnosti glasovanja nadomesti prodekan za študijske zadeve. V primeru neodločenega glasovanja odloči dekan oz. prodekan za študijske zadeve, v primeru, da je nosilec oz. izvajalec učne enote dekan.«

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Študent lahko v roku 8 dni na podlagi 28. člena tega pravilnika sproži postopek ugovora zoper oceno. Roki za vložitev ugovora ne tečejo v času senatnih počitnic.«

9. člen

V 18. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Kolokviji, testi, domače naloge, kvizi, portfolio, sodelovanje na predavanjih, seminarjih, vajah in terenskih projektih ter ocenjevanje seminarških del, učnih nastopov in praktičnih del so oblike sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja študentov iz posameznih učnih enot. Z njimi se preverja, lahko pa tudi ocenjuje znanje iz učnih enot celotnega semestra, lahko pa tudi določenega zaokroženega dela učne enote, če je preverjanje potrebno zaradi uspešnega obvladovanja poznejših drugih delov iste učne enote.«

Drugi odstavek se črta.

Dosedanji tretji postane drugi odstavek.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Ocene, dosežene pri kolokvijih, testih, domačih nalogah, kvizih, portfolioh, seminarjih, vajah in drugih oblikah sprotnega dela, se upoštevajo pri izpitu iz te učne enote na način, ki je določen z učnim načrtom.«

Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

10. člen

V 18.a členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Vsi pisni izdelki študentov, kot npr. seminarske naloge in ostala sprotna dela, ki morajo biti rezultat lastnega dela študenta in katerih ocena prispeva k skupni oceni pri učni enoti, se oddajajo v sistem za podporo izobraževanju na Univerzi v Mariboru, v katerem se pisni izdelki s pomočjo vtičnika DPV (detektor podobnosti vsebin) preverjajo z vidika podobnosti vsebine z drugimi deli. Pisni izdelki se uničijo prvi teden novembra za preteklo študijsko leto oz. po največ dveh letih, v kolikor je bila ocena izpita negativna ali študent k izpitu še ni pristopil.

(2) Ustreznost oddanih pisnih izdelkov študentov na podlagi poročila o preverjanju podobnosti vsebin z drugimi deli preveri visokošolski učitelj ali visokošolski sodelavec, ki je habilitiran za ustrezno predmetno področje in sodeluje pri izvedbi učne enote. V primeru, da se pri visokošolskem sodelavcu pojavi dvom o ustreznosti, dodatno presojo opravi visokošolski učitelj.«

11. člen

Naslov poglavja 2.7 Diplomski izpit in diplomska seminarska naloga in 19. člen se spremenita tako, da se glasita:

»2.7 Zaključni izpit in zaključno delo

19. člen

(1) S študijskim programom je lahko predvideno, da študenti ob koncu izobraževanja opravljajo zaključni diplomski/magistrski izpit ali zaključno diplomsko seminarsko/projektno delo.

(2) Z zaključnim izpitom se preverja in ocenjuje celotno znanje, ki ga mora študent obvladati, da bi uspešno zaključil študij.

(3) Zaključni izpit se ob neuspešnem prvem opravljanju lahko praviloma ponovi samo enkrat. V primeru, ko študent tudi drugič ne opravi zaključnega izpita, se mu prepove ponovno opravljanje za obdobje dvanajstih mesecev.

(4) Z zaključnim delom se preverja in ocenjuje celotno znanje, ki ga mora študent obvladati, da bi uspešno zaključil študij.

(5) Obseg, vsebina in način opravljanja zaključnega izpita in zaključnega dela se določajo s študijskim programom.«

12. člen

Za 19. členom se dodata novo poglavje »2.8 Preverjanje in ocenjevanje znanja na daljavo« in nov 19.a člen, ki se glasi:

»2.8 Preverjanje in ocenjevanje znanja na daljavo

19.a člen

(1) V izjemnih okoliščinah (npr. razglašena epidemija, naravne nesreče ipd.) in za posebne primere (študenti invalidi, študenti s posebnimi potrebami, študentska izmenjava ali strokovna praksa v tujini, obvezna karantena študenta v času izpitnega obdobja, materinstvo/očetovstvo, tuji študenti - vpisani ali na izmenjavi na UM, v primerih, ko se morajo nenačrtovano vrniti domov ali imajo težave s prehodom meja, študijska izmenjava visokošolskega učitelja v tujini, obvezna karantena visokošolskega učitelja ipd.), visokošolski učitelj, nosilec učne enote, pri kateri se bo preverjalo in ocenjevalo znanje, presodi, ali je mogoče predvidene načine ocenjevanja, ki so definirani z učnimi načrti akreditiranih študijskih programov, in sicer skladno z učnimi izidi in pridobljenimi kompetencami ter v enakem skupnem obsegu, kot je definirano v predmetniku, izvesti na daljavo.

(2) Izmed zaključnih oblik preverjanja znanja se v primeru izvedbe na daljavo, priporoča izvedba ustnega preverjanja in ocenjevanja znanja.

(3) Preverjanje in ocenjevanje znanja na daljavo v primeru množičnih pisnih izpitov se izvede, kadar lahko visokošolski učitelj zagotovi kakovostno izvedbo izpita ob upoštevanju določil o varstvu osebnih podatkov iz Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR). Priporoča se nadomestitev z drugimi oblikami pisnega preverjanja in ocenjevanja znanja, ki se kot redna praksa vključijo tudi v akreditirane učne načrte.

(4) Pred izvedbo kateregakoli preverjanja in ocenjevanja znanja na daljavo morajo biti študentje pravočasno obveščeni o izpitnih rokih, poteku preverjanja in ocenjevanja znanja, ustrezni opremi in zahtevanih/dovoljenih pripomočkih, ki jih lahko uporabljajo pri izpitu in o drugih potrebnih informacijah, s katerimi morajo razpolagati za nemoteno pripravo na preverjanje in ocenjevanje znanja.

(5) Snemanje v času preverjanja znanja na daljavo zaradi varstva osebnih podatkov ni dovoljeno.«

13. člen

Za 19.a členom se dodata novo podpoglavje »2.8.1 Odobritev preverjanja in ocenjevanja znanja na daljavo« in nov 19.b člen, ki se glasi:

»2.8.1 Odobritev preverjanja in ocenjevanja znanja na daljavo za posamične primere

19.b člen

(1) V primeru, da bi preverjanje in ocenjevanje znanja na daljavo potekalo za posameznega študenta, ki mu takšna prilagoditev ni bila odobrena že na podlagi odločbe o statusu študenta invalida ali posebnih potreb, mora študent oddati prošnjo in ustrezna dokazila. Preverjanje znanja na daljavo lahko odobri nosilec učne enote na osnovi prošnje študenta, če so za to navedeni upravičeni razlogi (študenti invalidi, študenti s posebnimi potrebami, študentska izmenjava ali strokovna praksa v tujini, obvezna karantena študenta, materinstvo/očetovstvo, tuji študenti - vpisani ali na izmenjavi na UM, v primerih, ko se morajo nenačrtovano vrniti domov ali imajo težave s prehodom meja ipd.). Prošnja v e-obliki se odda čim prej oz. najmanj 7 dni pred razpisanim izpitnim rokom nosilcu učne enote in hkrati posreduje v vednost pristojnemu referatu za študijske zadeve. Prošnja se lahko odda tudi hkrati s prošnjo za opravljanje izpita izven razpisanega izpitnega roka v skladu z 10. členom tega pravilnika.

(2) Kadar nastane razlog za posebne primere na strani izvajalca preverjanja znanja, mora le-ta o predvideni spremembi načina preverjanja in ocenjevanja znanja pravočasno obvestiti pristojni referat in študente. Študenti imajo možnost odkloniti tak način preverjanja znanja in počakati na naslednji redni izpitni rok. V primeru odklonitve se šteje, da je študent izpit pravočasno odjavil.«

14. člen

V 20. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) V izpitnem obdobju pedagoški proces ne poteka. Klinične, terenske in z njimi povezane laboratorijske vaje ter nekateri posebni primeri izvedbe (npr. delna izvedba učne enote v okviru poletnih šol), lahko v izpitnem obdobju potekajo izjemoma, če k temu poda soglasje študentski svet članice.«

15. člen

V 24. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Nosilec učne enote določi trajanje izpitov za posamezne učne enote glede na zahtevnost/obsežnost in tip izpita. Izvajalec izpita mora preveriti navzočnost in istovetnost prijavljenih študentov. Študent mora imeti na izpitu dokument za identifikacijo s fotografijo.«

16. člen

Za 24. členom se dodata novo podpoglavje »3.5.1 Izvedba in potek pisnega izpita na daljavo« in nov 24.a člen, ki se glasi:

»3.5.1 Izvedba in potek pisnega izpita na daljavo

24.a člen

(1) V kolikor nosilec učne enote presodi, da se pisni izpit na daljavo lahko izvede, uporabi videoklic in druga ustrezna orodja na ta način, da zagotovi nadzor študentov in varovanje osebnih podatkov.

(2) Pri pisnih izpiti je nujno, da so študenti pravočasno obveščeni o naslednjih točkah, in sicer:

- potek pisnega izpita (razvrstitev v skupine, povabilo v e-okolje, čas trajanja izpita, način dostopa do izpitnih vprašanj, način oddajanja izpitnih odgovorov ipd.);
- ustrezna oprema in minimalni pogoji (internetna povezava, računalnik, mikrofonska naprava, kamera, zahtevani/dovoljeni pripomočki ipd.);
- ali lahko v času izpita uporabljajo dodatne naprave (računalnik, tablica, pametni telefon, kalkulator idr.), programska orodja in dodatna gradiva;
- videonadzoru z eno ali več kamerami ves čas trajanja izpita.

(3) Pisni izpiti se na daljavo izvajajo v manjših skupinah, da lahko posamezni izvajalec oz. nadzorna oseba spremlja celo skupino. V primeru večjega števila skupin, vse skupine pisni izpit iste učne enote opravljajo hkrati, razen v primeru, kadar je to zaradi velikega števila skupin neizvedljivo. V nadzor se lahko v primeru izjemnih razmer vključijo tudi pooblaščenepedagoški delavci v skladu z razpoložljivostjo človeških virov na fakulteti (pooblastilo nepedagoškim delavcem izda dekan, po njegovem pooblastilu pa tudi prodekan za področje izobraževanja).

(4) Izvajalec izpita oz. nadzorna oseba aktivira videokonferenco, povabi prijavljene študente in preveri, ali imajo vklopljene kamere ter identiteto študenta z vpogledom v veljavni osebni dokument ali študentsko izkaznico. Študenti med izpitom sedijo pred kamero in ne uporabljajo virtualnih ozadij, tako da lahko nadzorna oseba spremlja dogajanje v ozadju. Nadzorna oseba nato objavi oz. posreduje udeležencem izpitna vprašanja na dogovorjeni način v skladu z drugim odstavkom tega člena.

(5) Če študenti izpit rešujejo na papirju, morajo pri tem uporabljati kemični svinčnik oziroma nalivno pero modre ali črne barve. Po pretečenem času izpita morajo študenti vse liste, na katerih so odgovarjali na vprašanja oz. reševali naloge, podpisati in fotografirati ter gradivo oddati na način in v časovnem oknu, ki ga določi nadzorna oseba na izpitu. V primeru, ko študenti pišejo odgovore v ločen dokument, ga morajo shraniti v .pdf formatu oz. drugo predvideno obliko in oddati v učnem okolju Moodle oz. v primeru težav znotraj istih časovnih omejitev poslati preko e-pošte. Študent mora originalne liste, na katerih je odgovarjal na vprašanja oziroma reševal naloge, hraniti do objave ocene ali do zaključka obravnave ugovora, če je ugovarjal oceni.

(6) Če študent pisne naloge ne odda v predpisanem časovnem oknu, se njegov poskus opravljanja izpita oceni z negativno oceno.

(7) Če med potekom pisnega izpita posamezni študent izgubi spletno povezavo, da ga nadzorna oseba več ne vidi, izvajalec izpita presodi, ali je pisni izpit mogoče nadaljevati, pri čemer lahko odloči, da:

- študent nadaljuje z izpitom takoj po prekinitvi ali
- študentu določi drug termin opravljanja praviloma v istem dnevu in z drugimi izpitnimi nalogami.

(8) Če izvajalec izpita ali nadzorna oseba med izvajanjem pisnega izpita ugotovi, da študent uporablja nedovoljene pripomočke, komunicira z drugimi udeleženci izpita oziroma tretjimi osebami, ki izpita ne opravljajo, ali kako drugače krši izpitna pravila, za tega študenta prekine izpit in o kršitvi obvesti izvajalca (v primeru, da do kršitve ni prišlo pri izvajalcu izpita). Izvajalec izpita pri kršitvah izpitnega reda in izreku sankcij ravna v skladu s točkama 3. 10 in 3. 11 tega pravilnika.

(9) Če izvajalec izpita na podlagi pisnih odgovorov naknadno posumi, da je šlo za goljufanje oz. ne more določiti končne ocene, študentu v čim krajšem roku določi nov termin opravljanja izpita, in sicer v obliki ustnega zagovora in hkrati študenta obvesti o razlogih za takšno odločitev. Če študent odkloni

ustni zagovor, se šteje, da izpita ni opravil in se ga oceni z negativno oceno. Zoper odločitev izvajalca izpita lahko študent v roku 15 dni od dneva, ko je prejel obvestilo o določitvi ustnega zagovora, vloži ugovor na disciplinsko sodišče I. stopnje na matični članici.«

17. člen

V 25. členu se četrti odstavek črta.

18. člen

Za 25. členom se doda novo podpoglavje »3.6.1 Izvedba in potek ustnega izpita na daljavo« in nov 25.a člen, ki se glasi:

»3.6.1 Izvedba in potek ustnega izpita na daljavo

25.a člen

(1) Ustni izpiti na daljavo se izvedejo prek video klica oziroma video konference. Če se ustni izpit izvede skupinsko, mora izvajalec poskrbeti, da je s končno oceno seznanjen vsak študent posamično in ne v skupini.

(2) Če med izvedbo ustnega izpita pride do tehničnih težav (prekinitve slike in/ali zvoka) in se lahko vzpostavi ponovna povezava v roku pet minut, izvajalec omogoči nadaljevanje ustnega izpita, vendar lahko zamenja vprašanje, ki je bilo nazadnje zastavljeno, z novim. Če pride do daljše prekinitve, izvajalec presodi, ali je ustni izpit mogoče nadaljevati, pri čemer lahko odloči, da:

- s študentom nadaljuje z izpitom takoj po prekinitvi ali
- študentu določi drug termin v istem dnevu.«

19. člen

V 26. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pozitivne ocene so odlično (10), prav dobro (9 in 8), dobro (7), zadostno (6). Negativne ocene so od 1 do 5. Senat Univerze v Mariboru je sprejel priporočeno ocenjevalno lestvico s podrobnejšimi opisi posameznih ocen.«

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Negativna ocena na izpitu ne razveljavi rezultatov sprotnih oblik preverjanja znanja in drugih obveznosti, ki so bile uspešno opravljene v teku enega leta pri tej učni enoti.«

20. člen

V 27. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Študent po zagovoru zaključnega dela oz. po opravljenem zadnjem izpitu, če se študijski program zaključi brez zaključnega dela, ne more več popravljati oz. višati ocen pri učnih enotah, ki jih je že opravil, četudi se je na višanje ocene prijavil pred datumom zagovora zaključnega dela oz. pred datumom zadnjega izpita.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

21. člen

V 28. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Študent lahko ugovarja zoper oceno, ki jo je prejel na izpitu, kolokviju ali pri drugih oblikah preverjanja in ocenjevanja znanja.

(2) Študent mora vložiti pisni ugovor z obrazložitvijo v roku 8 dni od dneva, ko je bila negativna ali pozitivna ocena objavljena. Rok za vložitev ugovora ne tečejo v času senatnih počitnic.«

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) »Komisija ima predsednika in dva člana in je sestavljena tako, kot je določeno za izvedbo komisijskega izpita, pri čemer so člani komisije praviloma drugi kot so bili imenovani v komisijo, določeno skladno s 16. členom tega pravilnika. Večina članov komisije za presojo ugovora mora biti habilitirana za področje, v katero spada učna enota.«

22. člen

V 30. členu se drugi odstavek črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

Dosedanji četrty odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Kot sankcija za prvo kršitev izpitnega reda v obliki goljufanja pri preverjanju znanja se izreče opomin in prepoved opravljanja izpita do konca naslednjega izpitnega obdobja pri učni enoti, pri kateri je prišlo do kršitve. Kot sankcija za drugo kršitev izpitnega reda v obliki goljufanja pri preverjanju znanja se izreče ukor in prepoved opravljanja izpita do konca naslednjih dveh izpitnih obdobjih pri učni enoti, pri kateri je prišlo do kršitve. Izrečene sankcije s študijskim letom ne prenehajo. Za tretjo kršitev izpitnega reda v obliki goljufanja pri preverjanju znanja je sankcija izključitev z univerze za dobo do dveh let, če sta bila prej naštetata milejša ukrepa že izrečena. Prepoved začne veljati takoj, ko mu je bila le-ta izrečena ne glede na možnost podaje ugovora.«

Dosedanji peti odstavek postane četrty odstavek.

Za dosedanjim šestim odstavkom, ki postane peti odstavek, se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Referat z evidentirano kršitvijo, ki se ne vodi po skrajšanem postopku pri izreku sankcij ali je zanj možen kazenski pregon zoper študenta, seznanjeni dekana, ki postopa v skladu s tem pravilnikom in Statutom UM.«

23. člen

V 31. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V primeru, da je študent pri preverjanju znanja prvič zaloten pri goljufanju, mu izvajalec izpita izreče opomin in s tem prepoved opravljanja izpita do konca naslednjega izpitnega obdobja pri učni enoti, pri kateri je prišlo do kršitve. Hkrati se mu prepove nadaljevanje opravljanja izpita, izpit pa se oceni z negativno oceno. Šteje se, da je izkoristil eno od možnosti pristopa k izpitu. Prepoved začne veljati takoj, ko mu je bila le-ta izrečena ne glede na možnost podaje ugovora.«

24. člen

V 32. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V primeru, da je študent pri preverjanju znanja drugič zaloten pri goljufanju, mu izvajalec izpita izreče ukor in s tem prepoved opravljanja izpita do konca naslednjih dveh izpitnih obdobjih pri učni enoti, pri kateri je prišlo do kršitve. Hkrati se mu prepove nadaljevanje opravljanja izpita, izpit pa se oceni z negativno oceno. Šteje se, da je izkoristil eno od možnosti pristopa k izpitu. Prepoved začne veljati takoj, ko mu je bila le-ta izrečena ne glede na možnost podaje ugovora.«

Skupna ocena pri učni enoti: _____

Podpis izvajalca izpita oz. izpitne komisije:

Datum: _____ «

27. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je sestavni del tega pravilnika, ki se glasi:

»**PRILOGA 2**

		Univerza v Mariboru	(ime članice)
--	--	---------------------	---------------

ODJAVNICA

ODJAVA (izpolni študent)

ID: _____

Ime in priimek: _____

Način študija: redni študent izredni študent oseba brez statusa
 drugi udeleženec izpopolnjevanje

Vrsta študija: UN VS EMAG MAG DR IZPOP.

Stopnja študija: 1. stopnja 2. stopnja 3. stopnja

Letnik: _____

Študijski program, smer: _____

Učna enota: _____

Izvajalec izpita: _____

Datum izpita: _____ «

28. člen

Priloga 3 se nadomesti z novo Prilogo 3, ki je sestavni del tega pravilnika, ki se glasi:

»**PRILOGA 3**

		Univerza v Mariboru	(ime članice)
--	--	---------------------	---------------

OPOMIN

OSEBNI PODATKI ŠTUDENTA

ID: _____

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

Vrsta študija: UN VS EMAG MAG DR IZPOP.

Stopnja študija: 1. stopnja 2. stopnja 3. stopnja

Letnik: _____

Študijski program, smer:

KRŠITEV po 30. členu

Pravilnika o ocenjevanju

PRVO goljufanje pri preverjanju znanja

in preverjanju

PODATKI O KRŠITVI IZPITNEGA REDA

Lokacija kršitve: _____

Datum kršitve: _____

Ura kršitve: _____

Kršitev pri učni enoti: _____

Oblika preverjanja znanja: izpit komisijski izpit diferencialni izpit
 nastop kolokvij drugo _____

Izvajalec preverjanja znanja: _____

IZREK SANKCIJE

**OPOMIN IN PREPOVED OPRAVLJANJA IZPITA DO KONCA NASLEDNJEGA IZPITNEGA OBDOBJA PRI UČNI ENOTI,
PRI KATERI JE PRIŠLO DO KRŠITVE**

Prepoved začne veljati takoj, ko je le-ta izrečena ne glede na možnost podaje ugovora.

PRAVNO VARSTVO

Študent, ki mu je bil izrečen opomin in prepoved opravljanja izpita do konca naslednjega izpitnega obdobja pri učni enoti, pri kateri je prišlo do kršitve, lahko v 15 dneh od vročitve tega opomina vloži ugovor na disciplinsko sodišče I. stopnje. Odločitev disciplinskega sodišča I. stopnje je dokončna.

Podpis izvajalca preverjanja znanja: _____

Kraj in datum: _____

Način vročitve: Vročiti skladno z določili zakona, ki ureja področje splošnega upravnega postopka!«

29. člen

Priloga 4 se nadomesti z novo Prilogo 4, ki je sestavni del tega pravilnika, ki se glasi:

»PRILOGA 4

		Univerza v Mariboru	(ime članice)
--	--	---------------------	---------------

UKOR

OSEBNI PODATKI ŠTUDENTA

ID: _____
Ime in priimek: _____
Naslov: _____
Vrsta študija: UN VS EMAG MAG DR IZPOP.
Stopnja študija: 1. stopnja 2. stopnja 3. stopnja
Letnik: _____
Študijski program, smer: _____

KRŠITEV po 30. členu

Pravilnika o ocenjevanju
in preverjanju

DRUGO goljufanje pri preverjanju znanja

PODATKI O KRŠITVI IZPITNEGA REDA

Lokacija kršitve: _____
Datum kršitve: _____
Ura kršitve: _____
Kršitev pri učni enoti: _____

Oblika preverjanja znanja: izpit komisijski izpit diferencialni izpit
 nastop kolokvij drugo _____

Izvajalec preverjanja znanja: _____

IZREK SANKCIJE

**UKOR IN PREPOVED OPRAVLJANJA IZPITA DO KONCA NASLEDNJIH DVEH IZPITNIH OBDOBIJ PRI UČNI ENOTI,
PRI KATERI JE PRIŠLO DO KRŠITVE**

Prepoved začne veljati takoj, ko je le-ta izrečena ne glede na možnost podaje ugovora.

PRAVNO VARSTVO

Študent, ki mu je bil izrečen ukor in prepoved opravljanja izpita do konca naslednjih dveh izpitnih obdobj pri učni enoti, pri kateri je prišlo do kršitve, lahko v 15 dneh od vročitve tega ukora vloži ugovor na disciplinsko sodišče I. stopnje. Odločitev disciplinskega sodišča I. stopnje je dokončna.

Podpis izvajalca preverjanja znanja: _____

Kraj in datum: _____

Način vročitve: Vročiti skladno z določili zakona, ki ureja področje splošnega upravnega postopka!«

30. člen

Priloga 5 se nadomesti z novo Prilogo 5, ki je sestavni del tega pravilnika, ki se glasi:

»PRILOGA 5

		Univerza v Mariboru	(ime članice)
--	--	---------------------	---------------

UKOR

OSEBNI PODATKI ŠTUDENTA

ID: _____

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

Vrsta študija: UN VS EMAG MAG DR IZPOP.

Stopnja študija: 1. stopnja 2. stopnja 3. stopnja

Letnik: _____

Študijski program, smer: _____

KRŠITEV po 30. členu

Opravljanje ali poskus opravljanja preverjanja

Pravilnika o ocenjevanju

znanja namesto prijavljenega študenta

in preverjanju

PODATKI O KRŠITVI IZPITNEGA REDA

Lokacija kršitve: _____

Datum kršitve: _____

Ura kršitve: _____

Kršitev pri učni enoti: _____

Oblika preverjanja znanja: izpit komisijski izpit diferencialni izpit
 nastop kolokvij drugo _____

Izvajalec preverjanja znanja: _____

IZREK SANKCIJE

UKOR IN PREPOVED OPRAVLJANJA IZPITOV PRI VSEH UČNIH ENOTAH ZA DOBO ENEGA LETA

Prepoved začne veljati takoj, v primeru vložitve ugovora na disciplinsko sodišče I. stopnje pa od dneva vročitve dokončne odločitve le-tega.

PRAVNO VARSTVO

Študent, ki mu je bil izrečen ukor in prepoved opravljanja izpitov pri vseh učnih enotah za dobo enega leta, lahko v 15 dneh od vročitve tega ukora vloži ugovor na disciplinsko sodišče I. stopnje na matični članici. Odločitev disciplinskega sodišča I. stopnje je dokončna.

Podpis izvajalca preverjanja znanja: _____

Kraj in datum: _____

Način vročitve: Vročiti skladno z določili zakona, ki ureja področje splošnega upravnega postopka!«

31. člen

Te Spremembe in dopolnitve Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi v Mariboru št. A4/2009-41 AG začnejo veljati naslednji dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru, uporabljati pa se začnejo s študijskim letom 2021/2022.

Rektor Univerze v Mariboru
Prof. dr. Zdravko Kačič